

Oplysningspligten i Ordblindetesten

På denne side beskrives behandlingen af dine personoplysninger i forbindelse med, at du gennemfører Ordblindetesten. Du kan også læse om, hvilke rettigheder du har som registreret i forbindelse med behandlingen.

Formålet med behandling af dine personoplysninger i Ordblindetesten samt oplysning om dataansvarlig og databehandler

Ordblindetesten er et redskab til at identificere ordblindhed blandt personer, som viser tegn på ordblindhed. Du skal derfor kun testes, hvis der er mistanke om ordblindhed, og du (og dine forældre, hvis du er mindreårig) ønsker det. Testen skal medvirke til at sikre, at ordblinde personer kan deltage ligeværdigt i skole, uddannelse og arbejdsliv på trods af deres læsevanskeligheder.

Den uddannelsesinstitution, som du er indskrevet på, er dataansvarlig for behandling af dine personoplysninger i Børne- og Undervisningsministeriets ordblindetest, Ordblindetesten (herefter Ordblindetesten).

Styrelsen for It og Læring behandler dine personoplysninger i Ordblindetesten som databehandler for de nævnte dataansvarlige.

Er du ikke tilknyttet en uddannelsesinstitution, er Styrelsen for It og Læring dataansvarlig for dine oplysninger i Ordblindetesten.

Du kan kontakte den uddannelsesinstitution, du er indskrevet på, og høre nærmere om Ordblindedesten og uddannelsesinstitutionens anvendelse af resultatet.

1. Kontaktoplysninger på de dataansvarlige

Når du er indskrevet på en uddannelsesinstitution, er det denne institution, som er dataansvarlig.

Kontaktoplysninger finder du på uddannelsesinstitutionens hjemmeside.

Er du ikke tilknyttet en uddannelsesinstitution er Børne og Undervisningsministeriet, Styrelsen for It og Læring, Teglholmegade 1, 2450 København SV, dataansvarlig: CVR NR: 13223459

Ved anmodning om sletning af en test eller anden teknisk support, skal der oprettes en supportsag

<https://jira.stil.dk/servicedesk/customer/portal/5/create/160>

Generelle henvendelser kan rettes til stil@stil.dk, hvor du skal oplyse, at det drejer sig om Ordblindedesten.

For at du kan sende en sikker e-mail til stil@stil.dk, skal dit e-mailprogram være sat op til at kunne sende sikker e-mail. Du kan også sende via Digital Post. Du kan hente Styrelsen for It og Lærings certifikat til sikker e-mail her: <https://www.uvm.dk/ministeriet/hjaelp-og-kontakt/sikker-e-mail-til-ministeriet>

2. Kontaktoplysninger på databeskyttelsesrådgiveren

Hvis du har spørgsmål til behandlingen af dine oplysninger, kan du kontakte databeskyttelsesrådgiveren på den uddannelsesinstitution, som du er indskrevet på. Er du ikke indskrevet på en uddannelsesinstitution, kan du kontakte Børne- og Undervisningsministeriets databeskyttelsesrådgiver

(DPO) på e-mail dpo@uvm.dk, hvis du har spørgsmål til Styrelsen for It og Lærings behandling af personoplysninger i Ordblindetesten. Du kan også kontakte Børne- og Undervisningsministeriets DPO, hvis du har spørgsmål til dine rettigheder i forhold til persondata, som Styrelsen for It og Læring kun må anvende til statistiske og videnskabelige undersøgelser som selvstændig dataansvarlig.

Databeskyttelsesrådgiveren kan oplyse dig om reglerne for databeskyttelse. Databeskyttelsesrådgiveren kan også vejlede dig om dine rettigheder i forhold til behandlingen af dine personoplysninger.

3. Grundlaget for lovlig behandling af personoplysninger

Retsgrundlaget for behandling af oplysninger om dig i Ordblindetesten er artikel 6, stk. 1, litra e, og artikel 9, stk. 2, litra g, i databeskyttelsesforordningen, § 25 i lov om forberedende voksenundervisning og ordblindeundervisning for voksne og Ordblindetesten samt cirkulæreskrivelse om Styrelsen for It og Lærings opgaver som databehandler i visse administrative systemer på børne- og undervisningsområdet.

4. Kategorier af personoplysninger

I Ordblindetesten behandles der almindelige personoplysninger om dig som navn, klasse, institutionstilknytning og Unilogin, fortrolige personoplysninger i form af dit CPR-nummer samt følsomme personoplysninger i form af scoren på Ordblindetesten og dokumentationen, det vil sige resultatet for hver af de tre deltests, dine spørgeskemabesvarelser og det samlede resultat.

5. Hvem har adgang til dine personoplysninger i Ordblindetesten?

Det er som udgangspunkt kun Styrelsen for It og Læring, Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, testvejledere på din uddannelsesinstitution og dig som testdeltager, der kan tilgå Ordblindetesten.

Hvis du er 15 år eller derover og har MitID, kan du selv tilgå din testrapport fra Ordblindetesten og se dine oplysninger.

Har du ikke MitID, eller er du under 15 år, kan du se din testrapport via en testvejleder på den uddannelsesinstitution, hvor du er indskrevet, eller via forespørgsel til Styrelsen for It og Læring eller Rigsarkivet.

Offentlige myndigheder, uddannelsesinstitutioner mv. kan i øvrigt indhente oplysninger om, hvorvidt en person er testet med Ordblindetesten, resultatet heraf og dokumentationen herfor, når dette følger af lovgivningen på de enkelte områder.

Adgang til testresultater følger automatisk testtager ved skoleskift og derved overgår dataansvaret til den ny institution, alternativt til STIL hvis der ikke findes en tilknytning til en institution.

6. Opbevaring af dine personoplysninger i Ordblindetesten

Dine personoplysninger opbevares i Ordblindetesten hos Styrelsen for It og Læring.

Testresultater i den røde kategori "Ordblind" opbevares livslangt i Ordblindetesten. Hvis du ønsker din testrapport med et testresultat i den røde kategori "Ordblind" slettet i Ordblindetesten, skal du kontakte den dataansvarlige.

Testresultater i den grønne kategori "Ikke ordblind" slettes automatisk i Ordblindetesten efter 5 år.

Testresultater i den gule kategori "Usikker fonologisk kodning" slettes automatisk i Ordblindetesten efter 15 år.

Ønsker du at få slettet et testresultat i den grønne eller gule kategori i Ordblindetesten før de automatiske slettefrister, skal du kontakte den dataansvarlige.

Uafsluttede ordblindetests i Ordblindetesten slettes en gang årligt, hvis de er mere end 6 måneder gamle.

Styrelsen for It og Læring foretager to gange årligt en samkøring med Det Centrale Personregister (CPR) med henblik på, at oplysninger om konstateret ordblindhed slettes, hvis den registrerede er afdøet ved døden, og vedkommende ikke forinden har anmodet om sletning af oplysningerne.

Sletning i Ordblindetesten betyder, at ordblindetesten ikke længere er tilgængelig i Ordblindetesten i brugergrænsefladen – det vil sige de oplysninger, som du, din uddannelsesinstitution og Styrelsen for Undervisning og Kvalitet kan se. Styrelsen for It og Læring er forpligtet til at aflevere ordblindetests fra Ordblindetesten til Rigsarkivet. En ordblindetest er derfor først endeligt slettet i Ordblindetesten, når den er afleveret til Rigsarkivet.

Indgår en testrapport og resultater fra Ordblindetesten i forbindelse med sagsbehandling hos en anden myndighed, slettes testrapport og resultater fra Ordblindetesten ikke hos den anden myndighed, når den slettes i selve Ordblindetesten.

7. Modtagere eller kategorier af modtagere

Data fra Ordblindetesten videregives på personniveau til Børne- og Undervisningsministeriets statistikberedskab hos Styrelsen for It og Læring. Styrelsen for It og Læring er dataansvarlig for de videregivne personoplysninger. Personoplysningerne må kun anvendes til statistiske og videnskabelige undersøgelser jf. reglerne i databeskyttelseslovgivningen og Datatilsynets retningslinjer. Det er alene resultatet af den videnskabelige eller statistiske bearbejdning, som bliver anvendt i pseudonymiseret form, hvorefter det ikke vil være muligt for udenforstående at identificere enkeltpersoner. Oplysningerne må således ikke anvendes som grundlag for konkrete retlige eller faktiske foranstaltninger over for de testede personer eller andre personer. Du finder også oplysninger om dine rettigheder i forhold til statistisk og videnskabelig behandling af data [her](#).

8. Overførsel til modtagere i tredjelande, herunder internationale organisationer

Som databehandler kan Styrelsen for It og Læring kun under særlige betingelser overføre dine personoplysninger til tredjelande, herunder internationale organisationer. Se denne [cirkulæreskrivelse](#).

9. Dine rettigheder

Du har efter databeskyttelsesforordningen en række rettigheder (oplistet nedenfor) i forhold til de dataansvarliges behandling af oplysninger om dig. Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder, skal du kontakte den dataansvarlige.

- **Ret til at se oplysninger (indsigtsret)**

- **Ret til berigtigelse (rettelse)**
- **Ret til sletning**
- **Ret til begrænsning af behandling**
- **Ret til indsigelse**

Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på hjemmesiden www.datatilsynet.dk.

10. Klage til Datatilsynet

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, den dataansvarlige behandler dine personoplysninger på.

Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på hjemmesiden www.datatilsynet.dk.